



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECORVINO PUGLIANO
AUTONOMIA 114 – C.M.: SAIC86200P - CF: 95021480652 - Codice univoco fatt. **UFPJC2**

Al Personale Docente

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECORVINO PUGLIANO
Prot. 0003232 del 28/07/2020
(Uscita)

Al Personale ATA

Alle Famiglie

Al R.S.P.P.

Albo on Line/Sito Web

Oggetto: Rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro Circ n°3 de Ministero della funzione pubblica del 24/07/2020 - DPCM 26/04/2020 dell'organizzazione servizi in modalità di lavoro agile per attuazione D.L n° 18 del 17/03/2020 – L.77/2020 conversione del D.L 19/05/2020 n°34 (c.d. Decreto Rilancio) recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”.

VISTA la circolare del M.F.P. n. 3 del 24/07/2020 e l'allegato Protocollo quadro per la “prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19”, validato dal Comitato tecnico-scientifico;

VISTO il DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative”;

VISTO l'art 263 del D.L 34/2020 così come modificato dalla legge di conversione n°77/2020

Dato atto di aver provveduto al reperimento di tutti i dispositivi di protezione individuale dei lavoratori (mascherine chirurgiche, guanti, gel sanificante mani);

Preso atto dell'esito dello svolgimento delle attività in modalità agile del servizio amministrativo;

Sentito il RSPP; Sentiti gli Assistenti amministrativi e vista la proposta del Dsga relativa al piano ferie del personale ATA

DECRETA

per i motivi innanzi indicati dal 28 luglio e fino a quando non interverranno modifiche normative in merito ossia a successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, e art 263 L.77/2020, oppure in ferie programmate, sarà in servizio nei plessi di servizio nei giorni e dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30. Le eventuali esigenze di accesso ai plessi potranno essere soddisfatte mediante invio mail all'indirizzo saic86200p@istruzione.it o telefonando direttamente al plesso o in segreteria, per consentire di programmare l'entrata di personale esterno evitando assembramenti.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECORVINO PUGLIANO
AUTONOMIA 114 – C.M.: SAIC86200P - CF: 95021480652 - Codice univoco fatt. **UFPJC2**

La segreteria sarà aperta al pubblico nei giorni martedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00. Tutti coloro che avranno la necessità di accedere agli uffici di segreteria in orari diversi da quelli indicati potranno farne richiesta previo appuntamento telefonando al numero 089801590.

Il personale amministrativo sarà in presenza negli stessi giorni, dal Lunedì al venerdì -dalle ore 8:30 alle ore 13:30; detto personale potrà proseguire il lavoro in modalità agile, e di orario flessibile (eventualmente anche in Smartworking) previa intesa con il DSGA e il DS nei giorni e negli orari che saranno preventivamente concordati e secondo la normativa ex art 263 L.77/2020.

Il personale amministrativo si uniformerà alle disposizioni interne secondo il protocollo Covid19 predisposto all'RSPP e Medico Competente.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola. Pertanto, si invita l'utenza tutta a controllare costantemente il sito web di Istituto per ulteriori aggiornamenti in merito. Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi dovendosi contemperare la necessità della tutela della salute dei cittadini/utenti e dei cittadini/dipendenti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Rosaria Mirra

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)