



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECORVINO PUGLIANO

AUTONOMIA 114 – C.M.: SAIC86200P - CF: 95021480652

Via D'Ajutolo n. 13 – 84090 Montecorvino Pugliano (SA) - Segreteria Tel. 089/801590 Fax. 089/802035 Dirigente Tel.

089/802935 - E-mail: [saic86200p@istruzione.it](mailto:saic86200p@istruzione.it) – [ics.mpugliano@tiscali.it](mailto:ics.mpugliano@tiscali.it)

Posta certificata: [saic86200p@pec.istruzione.it](mailto:saic86200p@pec.istruzione.it) - Sito internet : [www.icpugliano.edu.it](http://www.icpugliano.edu.it)

## VERBALE N. 2/2021

L'anno duemilaventuno, il giorno cinque Febbraio, alle ore 16.30, in modalità telematica (smart), sulla piattaforma Google Meet, si è svolta la riunione del Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato per discutere i seguenti argomenti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione Verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2021;
3. Gestione del Fondo Economico per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2021;
4. Comunicazioni del Dirigente

Sono presenti:

	MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	MIRRA MARIA ROSARIA	Dirigente Scolastico	X	
2.	TORRICELLI ANTONIETTA	Docente	X	
3.	IADEROSA SILVANA	Docente	X	
4.	PIERRI FILOMENA	Docente	X	
5.	SICA LAURA	Docente		X
6.	SCHETTINI MARIA ROSARIA	Docente	X	
7.	CAPUANO ALESSANDRO	Docente		X
8.	APICELLA ROSARIA	Docente	X	
9.	MATTIA GERARDINA	Docente	X	
10.	CORALLUZZO GIULIANO	Genitore		X
11.	ZINNO LUIGIA	Genitore	X	
12.	CASTELLUCCIO ROSARIO	Genitore		X
13.	GAETA SERENELLA	Genitore	X	
14.	MORRETTA PAOLO	Genitore	X	
15.	PASQUARELLI BIANCA	Genitore		X
16.	BERTONE GIANLUCA	Genitore		X
17.	CILIBERTI ERNESTO	Genitore		X
18.	FASULO ROSA	ATA	X	
19.	ABBATEMARCO ANTONIETTA	ATA		X

**Totale presenti n. 10 membri + D.S..**

La Dirigente Scolastica, prof.ssa Mirra Maria Rosaria, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Presiede la seduta la vicepresidente, Zinno Luigia. Funge da segretario la prof.ssa Torricelli Antonietta.

### PUNTO 1

#### **Letture e approvazione Verbale seduta precedente**

Il Consiglio, con **DELIBERA N. 182**, approva all'unanimità il verbale della seduta precedente

## PUNTO 2

### **2. Approvazione Programma Annuale 2021;**

Il Consiglio d'Istituto approva, con **DELIBERA N. 183**, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale è stato sottoposto ai revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129, in data 17 dicembre 2019 e da loro approvato con verbale n. 2021/001 del 04/02/2021 .

## PUNTO 3

### **3. Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2021;**

#### **Il Consiglio di Istituto DELIBERA**

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
  - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 1.000,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
  - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
  - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
  - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 250,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

#### **DELIBERA n. 184**

Non essendoci più argomenti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 18.00.

Montecorvino Pugliano, 05/02/2021

Il Segretario Verbalizzante  
Prof.ssa Torricelli Antonietta

Il Presidente  
Zinno Luigia