

**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI MONTECORVINO PUGLIANO**

AUTONOMIA 114 – C.M.: SAIC86200P - CF: 95021480652 - Codice univoco fatt. UFPJC2

Via A. D'Ajutolo n. 13 – 84090 Montecorvino Pugliano (SA)

Segreteria Tel. 089/801590 - Fax 89/802035

E-mail: saic86200p@istruzione.it - Posta certificata: saic86200p@pec.istruzione.it

Sito internet : www.icpugliano.edu.it

MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL
MERITOISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECORVINO PUGLIANO
Prot. 0003759 del 30/05/2023
VII (Uscita)All'Albo
Agli Atti
Al Sito Web – Sez. PNRR

OGGETTO: avviso di selezione INTERNO per l'incarico di componente del Gruppo di progettazione per la didattica innovativa e per l'addestramento all'uso delle tecnologie e degli ambienti innovativi del progetto:

**PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961-P-14163
CUP: D64D22003710006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto/Circolo n. 9 del 16/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto/Circolo n. 91 del 26/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 41 del 24/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 104 del 30/03/2023 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività n. prot. 46549 del 17/03/2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 2245 del 03/04/2023;

VISTA la delibera n. 123 del 25/05/2023 di approvazione dei criteri di selezione del gruppo di supporto didattico;

CONSIDERATA la necessità di selezionare i membri del Gruppo in oggetto all'interno dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto di avvio della selezione prot. n. 3758 del 30/05/2023.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 3 ESPERTI INTERNI per l'incarico di componente del Gruppo in oggetto:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
Supporto tecnico operativo alla progettazione, all'allestimento degli ambienti e alle tecnologie	1	30
Supporto tecnico operativo metodologico alla progettazione, all'allestimento degli ambienti e alle metodologie didattiche.	2	30

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione Esperti INTERNI all'Istituto in possesso di Laurea, Laurea Triennale o Diploma coerente con l'intervento. E' richiesto altresì:

- Essere in servizio presso questa istituzione scolastica;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

Art. 2 - Prestazioni richieste ai membri del Gruppo di progettazione per la didattica innovativa e per l'addestramento all'uso delle tecnologie e degli ambienti innovativi del progetto

COMPITI DEL COMPONENTE DI SUPPORTO:

Supporto Tecnico operativo - tecnologico

- 1) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 2) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 3) *Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 4) *Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti*
- 5) *Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 6) *Ricezione delle forniture ordinate*
- 7) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
- 8) *Sistemazione delle attrezzature nelle aule*
- 9) *Supporto alle ditte per l'installazione*
- 10) *Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)*

Supporto Tecnico operativo-metodologico

- 11) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 12) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 13) *Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 14) *Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti*
- 15) *Supervisione alla sistemazione delle attrezzature nelle aule*
- 16) *Strutturazione delle metodologie didattiche innovative*
- 17) *Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)*

I membri del Gruppo dovranno:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine delle attività progettuali;
- Svolgere attività di supporto operativo alle strutture interne essenziali per l'attuazione dell'investimento proposto;
- Svolgere attività di progettazione didattica e setting d'aula;

- Svolgere attività di supporto e coadiuvazione nell'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Svolgere consulenza pedagogica relativa all'allestimento degli ambienti;
- Svolgere attività tecnico-operative legate al raggiungimento di target e milestone;
- Partecipare come componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare e procedure di affidamento;
- Provvedere all'archiviazione del materiale prodotto e degli atti e documenti relativi agli acquisti (copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente scolastico per essere custodito agli atti dell'istituto);
- Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza e agli altri componenti del gruppo di progetto.

Art. 2 - Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata a mano o inviata a mezzo PEC o PEO entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 06/06/2023. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: saic86200p@pec.istruzione.it

I candidati non in possesso della PEC potranno utilizzare la PEO:
saic86200p@istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione come da **Allegato A**, corredata da Curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- Scheda di autovalutazione (**Allegato B**);
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Informativa (**Allegato C**);

Art. 4 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo
-------------------	----------	-------------------

Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 10	Max 15 p.
	Da 91/110 a 100/110 punti 11	
	Da 101/110 a 105/110 punti 12	
	Da 106/110 a 110/110 punti 13	
	110/110 e lode punti 15	
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 6	
	Da 91/110 a 100/110 punti 7	
	Da 101/110 a 105/110 punti 8	
	Da 106/110 a 110/110 punti 9	
	110/110 punti 10	
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 70/100 punti 2	
	Da 71/100 a 80/100 punti 3	
	Da 81/100 a 90/100 punti 4	
	Da 91/100 a 100/100 punti 5	
	100/100 con lode punti 6	
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 42/60 punti 2	
	Da 43/60 a 48/60 punti 3	
	Da 49/60 a 54/60 punti 4	
	Da 55/60 a 59/60 punti 5	
	60/60 punti 6	
Altri Lauree/Diplomi	Punti 1	Max 2 p.
Dottorato di Ricerca	Punti 4	Max 4 p.
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (coerenti con la tipologia d'incarico)	Punti 2 per titolo	Max 6 p.
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 3 p.
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIM, di livello almeno B1 (si valuta la certificazione singola più alta)	Punti 1 B1 Punti 2 B2 Punti 4 C1 Punti 5 C2	Max 5 p.
Per ogni incarico di progettista in progetti finanziati con i Fondi Europei	Punti 2	Max 20 p.
Per ogni esperienza documentata gestionale e/o di coordinamento in piani PON FSE/FESR	Punti 1	Max 10 p.

Per ogni esperienza professionale inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 1	Max 10 p.
Per ogni incarico di esperto formatore (moduli min da 25 h) inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 2	Max 10 p.
Per ogni esperienza come Componente del Team per l'animazione digitale	3 punti per ogni anno	Max 15 p.
Totale punteggio		Max 100 Punti

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali la cui valutazione è a cura del Dirigente Scolastico. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 6 - Compenso

L'esperto sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari alla Tab. 5 o 6 del CCNL di categoria e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, Sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

Art. 11 - Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

Allegato A: Domanda di partecipazione Gruppo di progetto;

Allegato B: Scheda di autovalutazione Gruppo di progetto;

Allegato C: Informativa.

Montecorvino Pugliano, 30/05/2023

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Mirra
Documento firmato digitalmente**